



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ  
(РОСМОЛОДЕЖЬ)

П Р И К А З

20 января 2016 г.

№ 11

Москва

**Об утверждении методических рекомендаций по организации  
и проведению молодежных форумов в рамках  
Всероссийской молодежной форумной кампании в 2016 году**

В соответствии с Основами государственной молодежной политики Российской Федерации до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р, и в целях повышения качества подготовки и проведения молодежных форумов в рамках Всероссийской молодежной форумной кампании в 2016 году  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Методические рекомендации по организации и проведению молодежных форумов в рамках Всероссийской молодежной форумной кампании в 2016 году (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

С.В. Поспелов

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Федерального агентства  
по делам молодежи  
от «10» ноября 2016 г. № 11

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ МОЛОДЕЖНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ФОРУМОВ В РАМКАХ  
ВСЕРОССИЙСКОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ФОРУМНОЙ КАМПАНИИ  
В 2016 ГОДУ**

**1. Основные положения.**

1.1. Настоящие методические рекомендации определяют порядок организации и проведения молодежных форумов в рамках Всероссийской молодежной форумной кампании 2016 года (далее – Форумная кампания).

1.2. Форумная кампания – система мультитематических молодежных форумов на всероссийском, региональном и муниципальном уровнях, организуемых при участии Федерального агентства по делам молодежи и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, реализующих государственную молодежную политику, с целью максимального информирования молодежи о возможностях самореализации.

1.3. Молодежные форумы (далее – Форумы) проводятся в соответствии со следующими нормативными актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р;
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р;
- План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденный распоряжением Правительства РФ от 12 декабря 2015 г. № 2570-р.

**2. Цели и задачи молодежных Форумов.**

2.1. Цель Форума – создание площадки, аккумулирующей ресурсы общественные, государственные, бизнес-сообщества и других институтов для поддержки молодежных инициатив, содействия самореализации молодежи, повышения уровня ее компетенций и навыков, преумножения человеческого капитала.

2.2. Основные задачи Форума – создание профессиональных сообществ, вовлечение широкого круга молодежи, формирование мировоззрения и развитие компетенций посредством образовательных мероприятий, предоставления необходимых сервисов и услуг для реализации проектов участников Форума.

### **3. Уровни проведения Форумов.**

3.1. Основой классификации Форумов является уровень проведения. По уровням проведения Форумов подразделяются:

– муниципальный – проводится с участием преимущественно представителей одного муниципального образования;

– межмуниципальный – проводится с участием представителей двух и более муниципальных образований; доля участников принимающей стороны составляет не более 70%;

– региональный - проводится с участием представителей не менее половины муниципальных образований субъекта Российской Федерации;

– межрегиональный - проводится с участием представителей двух и более субъектов Российской Федерации; доля участников принимающей стороны составляет не более 50%;

– окружной – проводится с участием всех субъектов федерального округа;

– всероссийский – проводится с участием представителей субъектов Российской Федерации (не менее 80% субъектов);

– международный – проводится с участием представителей двух и более государств.

### **4. Организаторы, руководство Форума.**

4.1. Организатором Форума могут являться органы исполнительной власти Российской Федерации, аппараты полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные бюджетные учреждения, образовательные организации (далее - Организатор).

4.2. Для достижения целей и решения вытекающих из них задач Форума создается Организационный комитет Форума (далее – Организационный комитет).

4.3. В Организационный комитет Форума входят лица, назначенные приказом Организатора. Организационный комитет Форума возглавляет директор Форума, который также назначается приказом Организатора.

4.4. Заседания Организационного комитета Форума созываются по инициативе Организатора или по инициативе 2/3 членов Организационного комитета. Решения Организационного комитета являются обязательными для исполнения членами Организационного комитета.

4.5. Решения Организационного комитета Форума оформляются протоколом.

4.6. В состав Организационного комитета могут быть включены представители структур, обеспечивающих программное содержание тематических смен, в статусе партнеров Форума (далее – Партнеры).

4.7. Партнерами Форума могут быть государственные, частные образовательные и общественные организации, заинтересованные в поддержке и сопровождении лучших участников Форума после его проведения.

## **5. Время и место проведения Форума.**

5.1. Форумы муниципального и межмуниципального уровня включительно рекомендуется рассматривать в качестве площадок конкурсного отбора участников Форумов регионального и межрегионального уровня; Форумы регионального и межрегионального уровня – для отбора участников Форумов окружного, всероссийского и международного уровня. Форумы от муниципального до межрегионального уровня включительно рекомендуется проводить до окружных, всероссийских и международных форумов.

5.2. Время и место проведения Форума определяется Организатором, при необходимости согласовывается с Федеральным агентством по делам молодежи.

## **6. Критерии отбора, порядок и сроки регистрации участников.**

6.1. Порядок проведения Форума регламентируется положением (далее – Положение) о Форуме, утвержденным Организатором.

6.2. Для участия в программе Форума каждому участнику необходимо пройти регистрацию.

6.2.1. Регистрация участников осуществляется посредством автоматизированной информационной системы «Молодежь России» (далее – АИС) по адресу <http://ais.fadm.gov.ru/> (для всероссийских, международных, окружных и региональных форумов).

6.2.2. В случае отсутствия возможности регистрации, указанной в пункте 6.2.1., регистрация проходит на официальном сайте Форума.

6.2.3. Для учета участников Форумов муниципального и межмуниципального уровня включительно возможны иные формы регистрации.

6.3. Потенциальные участники проходят конкурсный отбор. Организационный комитет Форума может ввести рейтинговую систему отбора кандидатов для участия в Форуме на основе конкурсных испытаний, конкурсных работ (эссе, сочинение), заданий и т.д.

Также отбор может проводиться по следующим критериям:

- наличие профильного образования;
- занятость участника (место работы) по профильному направлению смены;
- участие в организации и проведении профильных мероприятий;

- участие и победы во всероссийских, межрегиональных, региональных, муниципальных конкурсах, выставках, олимпиадах, слетах, соревнованиях (потенциальные участники подтверждают свое участие копией дипломов/сертификатов, выпиской из протокола);

- участие в публичных мероприятиях;

- вовлеченность в проектную и общественную деятельность;

- наличие проекта по профилю смены;

- по рекомендации органов государственной и муниципальной власти;

- участие в образовательных мероприятиях (конференции, круглые столы, семинары и т.п.);

- наличие научных работ по профилю смены (диссертация, научные статьи, монографии и т.д.);

- наличие ученой степени;

- рекомендации с места учебы/работы.

6.4. Гражданам, не прошедшим конкурсный отбор, в случае запроса могут быть направлены письма с мотивированным отказом.

6.5. Регистрация участников должна быть открыта не менее чем за 6 месяцев до начала Форумов всероссийского и международного уровня, не менее чем за три месяца для Форумов окружного уровня, не менее чем за месяц для региональных и муниципальных Форумов.

6.6. Участники прибывают на Форум в составе делегаций субъектов Российской Федерации или делегации иностранного государства (для международного, всероссийского, окружного, межрегионального уровней) по заранее согласованному графику с Организатором Форума. Формирование и прибытие делегаций курирует сотрудник органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, реализующего государственную молодежную политику. Также участник, получивший приглашение на участие в Форуме, может прибыть на место проведения Форума самостоятельно в установленный Положением срок.

6.7. Транспортные расходы (проезд на Форум и обратно) участники Форума несут самостоятельно, либо за счет направляющей стороны.

6.8. Участнику Форума выдается именной бейдж по прибытии на площадку.

## **7. Требования к участникам и ведение работы с ними во время Форума.**

7.1. В работе Форума принимают участие молодые люди в возрасте от 18 до 30 лет – граждане Российской Федерации (в некоторых случаях от 14 до 35 лет по решению Организаторов, что должно быть отражено в Положении).

7.2. В работе Форума могут принимать участие граждане иностранных государств (по решению Организаторов, что должно быть отражено в Положении).

7.3. К участию в работе Форума допускаются лица, прошедшие регистрацию, конкурсный отбор и набравшие необходимый балл (рейтинг), получившие приглашение от Организаторов Форума.

7.4. В день прибытия на Форум участники подписывают согласие соблюдать Правила пребывания на Форуме (Приложение № 1), либо предоставляют подписанный экземпляр согласия.

7.5. Каждый участник Форума имеет рекомендованное личное снаряжение и документы (Приложение № 2).

7.6. Общее количество участников на Форуме определяется Организатором.

7.7. С целью актуализации данных об участниках Форума в день заезда рекомендуется провести опрос участников по Форме 1 (Приложение № 10).

7.8. Для организации эффективного и оперативного взаимодействия дирекции с участниками Форума создается совещательный орган из числа участников («Совет форума», «Совет смены» и т.д.). Порядок формирования данного органа, количество представителей определяется Организационным комитетом Форума.

7.9. По итогам Форума каждому участнику должен быть вручен сертификат, подтверждающий прохождение образовательной программы. Сертификат вручается в торжественной обстановке с участием представителей Организационного комитета.

7.10. В последний день смены Форума после проведения всех мероприятий закрытия смены в целях получения обратной связи от участников по вопросам организации и проведения Форума предлагается провести опрос участников по Форме 2 (Приложение № 10).

## **8. Требования к организации проживания участников на территории Форума.**

8.1. Проживание участников может быть организовано в полевых условиях в туристических палатках, палатках большего размещения, а также на базе санаториев, гостиниц, летних лагерей, туристических и базах отдыха с соответствующей инфраструктурой, в зависимости от поставленных целей и задач, климатических условий региона и времени проведения Форума.

8.2. Туристические палатки, инвентарь, оборудование и питание для участников Форума могут предоставляться организаторами Форума, а также участники могут иметь свой туристический инвентарь.

8.3. Всем участникам Форума должен быть обеспечен круглосуточный доступ к питьевой воде.

8.4. Участникам Форума, имеющим инвалидность, должны быть обеспечены необходимые условия согласно Методическим рекомендациям по организации и проведению молодежных лагерей и форумов с участием молодежи с инвалидностью, в том числе по обеспечению универсальной безбарьерной среды, утвержденным Приказом Федерального агентства по делам молодежи от 1 октября 2015 г. № 149 (Приложение № 11).

8.5. Организаторам Форума необходимо предусмотреть возможность для проживания молодых семей или пар, готовящихся вступить в брак, на Форуме (совместное заселение, предоставление индивидуальной палатки/комнаты либо возможность установки личной палатки).

8.6. Рекомендованный распорядок дня на Форуме приведен в Приложении № 3 к настоящим Методическим рекомендациям.

8.7. Требования к обеспечению пожарной безопасности в палаточном лагере представлены в Приложении № 9 к настоящим Методическим рекомендациям.

## **9. Программа Форума.**

9.1. В рамках Форума могут быть организованы тематические смены и направления в соответствии с целями и задачами, определенными Основами государственной молодежной политики Российской Федерации до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р, в рамках приоритетных направлений реализации государственной молодежной политики в Российской Федерации (Приложение № 4).

9.2. Тематическая смена – цельное мероприятие Форума с отдельной образовательной программой, содержащей не менее 24 академических часов занятий по одному из приоритетных направлений реализации государственной молодежной политики в Российской Федерации (не менее 50% объема программы посвящены тематике смены). Участники тематической смены – молодые люди, заинтересованные в приобретении знаний и развитии компетенций по данному направлению. В работе тематической смены участвуют эксперты-специалисты с опытом и значительными достижениями в данном направлении.

9.3. Количество тематических смен зависит от уровня Форума, числа участников Форума и приоритетных задач в сфере государственной молодежной политики, которые ставят перед собой организаторы Форума (Приложение № 5).

9.4. Рекомендуемые форматы образовательных модулей для каждой целевой группы отражены в Приложении № 6 к данным методическим рекомендациям.

9.5. Кроме тематических смен могут проводиться тематические дни, а также отдельные мероприятия по направлениям государственной молодежной политики, которые не представлены на Форуме в виде тематических смен. Направление государственной молодежной политики считается представленным на Форуме, если в рамках общей программы форума состоялось не менее 3-х общефорумных мероприятий по данному направлению.

9.6. В рамках Форума любого уровня должны быть реализованы мероприятия по следующим тематикам:

### **9.6.1. Год российского кино.**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 октября 2015 г. № 503 «О проведении в Российской Федерации Года российского кино» в рамках работы молодежных Форумов необходимо предусмотреть комплекс мероприятий по популяризации отечественного кинематографа, в том числе фильмов молодых режиссеров. В перечень данных мероприятий могут входить встречи с известными деятелями

российского кинематографа, лекции, мастер-классы, показы российских кинофильмов с последующей дискуссией, установка арт-объектов, проведение съемок короткометражных фильмов в течение проведения Форума.

#### 9.6.2. Россия: содружество культур и народов.

В программе Форума необходимо предусмотреть проведение мероприятий, способствующих укреплению межнациональных отношений между молодыми представителями народов и этносов Российской Федерации, знакомству с историей, культурой и обычаями народов России. Основным посылом данных мероприятий является принцип культурного многообразия народов России при ее единстве, мирного сосуществования россиян во благо страны.

#### 9.6.3. Культура безопасности.

В программе Форума необходимо запланировать проведение комплекса мероприятий по профилактике распространения вируса иммунодефицита человека (далее – ВИЧ) в молодежной среде. Мероприятия направлены на широкомасштабное информирование о ВИЧ, популяризацию тестирования, недопущение СПИД-диссидентства и противодействие распространению недостоверной информации об эпидемии ВИЧ. При проведении данных мероприятий должна быть использована актуальная и достоверная информация о ВИЧ, о способах передачи и противодействия его распространению. В перечень мероприятий могут входить тренинги, панельные дискуссии, индивидуальные консультации, установка арт-объектов, массовые акции, трансляции социальных видеороликов, установка на территории Форума мобильных лабораторий и проведение тестирования участников (совместно с Роспотребнадзором и территориальным Центром СПИД) согласно Межведомственному плану мероприятий по профилактике распространения ВИЧ в молодежной среде на 2016 год Росмолодежи и Роспотребнадзора. В рамках реализации данной темы могут быть проведены муниципальные и региональные этапы отбора работ для участия во Всероссийском конкурсе «В ритме жизни» (Положение о конкурсе будет направлено в органы исполнительной власти, реализующие государственную молодежную политику, дополнительно).

Также рекомендуется включить комплекс мероприятий о вреде табакокурения, мероприятий по борьбе с употреблением алкоголесодержащих и наркотических веществ; комплекс мероприятий, направленных на популяризацию культуры безопасности жизнедеятельности в молодежной среде, разъяснение правил безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, правил пожарной безопасности, основ оказания первой помощи, мер по противодействию терроризму. В данные комплексы мероприятий могут быть включены:

- спортивные и творческие мероприятия;
- образовательные семинары и мастер-классы;
- сдача норм ГТО;



- встречи с известными российскими спортсменами, сотрудниками Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Общероссийской общественной организации «Российский союз спасателей»;

- добровольные тестирования на содержание наркотических веществ;
- консультации медицинских специалистов;
- установка арт-объектов и проведение массовых акций.

#### 9.6.4. Моя Родина.

В рамках реализации данной тематики необходимо предусмотреть мероприятия, направленные на:

- популяризацию привлекательного образа малой родины в частности и Российской Федерации в целом с точки зрения наличия возможностей для личной самореализации молодого гражданина;
- недопущение фальсификации истории и переписывания итогов Великой Отечественной войны и Второй мировой войны;
- популяризацию героев современности в различных сферах деятельности;
- популяризацию военной, спасательной, противопожарной службы, создание благоприятного имиджа данных профессий в молодежной среде.

В качестве форматов мероприятий могут быть использованы массовые акции, военно-спортивные игры и соревнования, сдача норм ГТО, фото- и художественные выставки, лекции, панельные дискуссии, установка арт-объектов, встречи с героями современности.

9.7. Для организации и проведения мероприятий по темам, указанным в пунктах 9.6.1. – 9.6.4. методических рекомендаций, могут быть организованы специальные площадки организаций общественных организаций пользующихся государственной поддержкой в соответствии с федеральным законом от 28 июня 1995 г № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».

9.8. В рамках Форума создается комплекс образовательных мероприятий, мастер-классов, выставок, семинаров и лекций, направленных на выявление и обучение участников, интересующихся общественной жизнью, экономикой, инновациями, проявляющих активную гражданскую позицию, увлекающихся искусством, творчеством, равнодушных к социально-культурным и экологическим проблемам в обществе и регионе. Программа Форума реализуется по образовательным модулям, соответствующим тематике форума или смены.

Программа каждой тематической смены содержит наиболее актуальные для каждого направления темы.

Программы окружных форумов согласовываются с Федеральным агентством по делам молодежи.

9.9. К разработке и проведению программы Форума привлекаются представители партнеров Форума, специалисты, имеющие значительный опыт в сфере своей компетенции, общественные и политические лидеры региона (страны), международные эксперты, представители общественных организаций, в том числе пользующихся государственной поддержкой в соответствии с федеральным законом от 28 июня 1995 г № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».

9.10. На территории проведения Форума располагаются символы российской государственности: флаг, герб и текст гимна Российской Федерации, места расположения которых утверждаются Организационным комитетом Форума. По решению Организационного комитета на территории Форума могут располагаться также символы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

9.12. На территории Форума рекомендуется наличие арт-объектов – декоративных архитектурно-художественных сооружений, представляющих культурную и эстетическую ценность и соответствующих тематике Форума или смены.

9.13. На церемониях открытия и закрытия Форума, а также ежедневно на массовых мероприятиях рекомендуется общее исполнение гимна Российской Федерации.

9.14. В рамках работы Форумов необходимо предусмотреть возможность организации конкурсов молодежных проектов:

– на Форумах всероссийского и окружного уровня предусмотреть проведение этапа Всероссийского конкурса молодежных проектов;

– на Форумах регионального и иных уровней – проведение конвейера проектов.

9.15. В рамках Всероссийской молодежной форумной кампании 2016 года будут организованы федеральные площадки по основным направлениям реализации государственной молодежной политики. Перечень молодежных форумов федеральных округов Российской Федерации, реализующих федеральные площадки, а также тематика площадок представлены в Приложении № 7.

9.16. Организационным комитетам молодежных форумов федеральных округов Российской Федерации, организующим федеральные площадки, необходимо предусмотреть отдельный заезд исключительно для участников федеральной площадки из субъектов Российской Федерации и иностранных государств.

## **10. Сопровождение участников после проведения Форума.**

10.1. В ходе проведения Форума должна быть сформирована база данных участников (далее – Актив молодежи), которые в течение работы Форума подтвердили обладание профессиональными компетенциями, проявили лучшие личные и лидерские качества. С данным Активом молодежи после проведения Форума должна быть организована работа

по сопровождению профессионального роста и развития на территории совместно с партнерами Форума.

10.3. Информация о составе Актива молодежи и достижениях участников в рамках Форума направляется Организаторами Форума в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, реализующие государственную молодежную политику.

10.4. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, реализующий государственную молодежную политику, обеспечивает участникам из состава Актива молодежи методическую, информационную, административную поддержку в реализации проектов и способствует в карьерном продвижении.

10.5. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, реализующие государственную молодежную политику, должны обеспечить своевременное информирование лиц, включенных в Актив молодежи, о федеральных, региональных и иных мероприятиях соответственно интересующей тематике. Для реализации данного пункта рекомендуется использовать приложение «Росмолодежь» для мобильных устройств, использующих операционные системы iOS или Android.

## **11. Требования к организации международных площадок Форумов.**

11.1. С целью обеспечения международного молодежного сотрудничества при организации международных площадок молодёжных Форумов отбор иностранных участников необходимо проводить совместно с Министерством иностранных дел Российской Федерации, Федеральным агентством по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (Россотрудничество), Ассоциацией общественных объединений «Национальный Совет молодежных и детских объединений России» и международными отделами вузов.

11.2. Требования к процессу отбора иностранных участников:

– обеспечение визовой поддержки (указание в личном кабинете необходимых параметров для визовых форм) иностранных граждан, отобранных для участия в Форуме;

– обеспечение социологического опроса ожиданий иностранных участников.

11.3. Требования к языку общения на Форуме:

– русский язык в качестве рабочего, если иностранные участники из числа молодых соотечественников;

– русский и второй язык в качестве рабочих при двустороннем формате;

– русский и английский язык в качестве рабочих во всех остальных случаях;

– помимо синхронного перевода необходимо предусмотреть дублирование расписания работы на рабочих иностранных языках Форума.

#### 11.4. Требования к приему иностранных участников в России:

- обеспечить регистрацию в уполномоченных органах ФМС Российской Федерации;
- информировать территориальных органы ФМС Российской Федерации о прибытии иностранных граждан в установленные сроки;
- организовать встречу иностранных участников в аэропорту или железнодорожном вокзале и последующий трансфер или сопровождение до места проведения Форума;
- в случае прибытия иностранных участников за несколько дней до проведения Форума по причине особенностей транспортной схемы необходимо оказать содействие в размещении иностранных участников в гостиницах.

#### 11.5. Требования к инфраструктуре:

- обеспечить международную площадку волонтерами, владеющими рабочими языками;
- обеспечить раздаточными материалами (на русском и/или рабочем иностранном языках), включающими русско-английский разговорник, российские сувениры;
- обеспечить вегетарианским и постным питанием;
- обеспечить двусторонний синхронный перевод всех гостей и экспертов Форума;
- обеспечить последовательный перевод анонсов и двуязычные утренние/вечерние построения;
- обеспечить текстовый перевод всех декорационных, указательных и иных справочных материалов.

11.6. Необходимо обеспечить информирование иностранных участников об общепринятых нормах поведения в Российской Федерации и культурно-национальных особенностях страны.

#### 11.7. Требования к организации отъезда иностранных участников:

- организация трансфера иностранных участников в город, где расположен аэропорт, вокзал, из которого будет осуществляться отъезд, за день до выезда из России с выдачей сухого пайка и напитка;
- организация размещения;
- организация трансфера или сопровождения (на следующий день) от места размещения до аэропорта;
- контроль отбытия с территории Российской Федерации.

11.8. Обеспечение социологического опроса итогового мнения иностранных участников на момент окончания Форума и через месяц.

## **12. Волонтерский корпус, требования к волонтерам, этапы формирования корпуса.**

12.1. Для организации работы Форума и обеспечения эффективного процесса взаимодействия участников Форума, экспертов и гостей необходимо включение в работу волонтерского корпуса.

12.2. Для Форумов всероссийского, окружного и регионального уровня необходимо провести регистрацию волонтеров в АИС.

12.3. Отбор кандидатов в корпус необходимо начать не менее чем за 5 месяцев до начала Форумов всероссийского и международного уровня и не менее чем за 1,5 месяца до начала Форумов иного уровня.

12.4. Отбор кандидатов предполагает несколько этапов:

- прием заявок;
- отбор кандидатов по анкетным данным;
- проведение собеседований (лично или посредством видеосвязи).

12.5. Волонтеры должны иметь специальное (педагогическое, психологическое) образование либо опыт работы вожатым/инструктором/волонтером на мероприятиях различного уровня.

12.6. Кандидаты, прошедшие отбор, должны пройти обучение, включающее в себя актуальные методики по работе с участниками, экспертами, гостями Форума, технологии результативного поведения в работе с группами участников Форума, основы оказания первой доврачебной помощи.

12.7. Количественный состав волонтерского корпуса может варьироваться в зависимости от уровня Форума, количества участников, гостей и экспертов.

### **13. Требования к порядку организации и проведения конкурса молодежных проектов.**

13.1. Для проведения конкурса и защиты проектов на Форуме необходимо предусмотреть помещение (в зависимости от количества участников форума несколько помещений), оборудованное системой вентиляции, укомплектованное мебелью, компьютером и проектором для демонстрации презентационных материалов, ноутбуками для экспертов с возможностью доступа в Интернет.

13.2. Каждый участник конкурса должен иметь распечатанный, оформленный в установленном порядке проект в количестве, соответствующем количеству присутствующих экспертов.

13.3. Участники конкурса приглашаются к защите проектов по списку. Регламент защиты проекта: 3 минуты – презентация проекта экспертной комиссии, 2 минуты – ответы на вопросы экспертов.

13.4. Проекты оцениваются экспертами по 8 критериям по 10-бальной шкале (Приложение № 8), одновременно в электронном по адресу <http://росмолпроект.рф/> (для Форумов всероссийского и окружного уровня) и бумажном (табели оценки проектов) вариантах. Оценка проектов только с использованием бумажного табеля оценки допустима для форумов уровня ниже окружного.

13.5. В соответствии с порядком формирования экспертной группы, Организационный комитет каждого из проводимых Форумов направляет в Федеральное агентство по делам молодежи предложения по кандидатурам экспертов Конкурса молодежных проектов (не менее 10 кандидатур

на каждую смену Форума). Росмолодежью проводится отбор кандидатур экспертов – не более 5 кандидатур на каждую из смен каждого Форума. Список экспертов утверждается приказом Федерального агентства по делам молодежи (данный пункт применим к форумам всероссийского, международного и окружного уровня).

#### **14. Требования к организации образовательных площадок Форума.**

14.1. На территории Форума должна быть предусмотрена организация специализированных помещений для проведения образовательного процесса.

14.2. Количество помещений должно соответствовать количеству направлений тематических смен Форума. Помещение для проведения образовательного процесса одного направления тематической смены может быть вместительностью не более 250 человек. Также необходимо предусмотреть помещение, вмещающее всех участников Форума.

14.3. При организации образовательных площадок необходимо предусмотреть следующие условия:

- наличие электрификации;
- наличие искусственного освещения;
- наличие точек подключения электроприборов для лекторов и участников Форума;
- наличие системы дополнительной вентиляции и охлаждения/нагрева воздуха;
- наличие твердого полового покрытия;
- наличие посадочных мест для лекторов и участников Форума;
- наличие в свободном доступе питьевой воды для участников Форума;
- наличие звукоусиливающего оборудования и видеооборудования.

14.4. Помещения должны иметь несколько выходов и защищать от неблагоприятных погодных условий.

14.5. Перед началом проведения Форума все помещения должны быть проверены специальными службами для обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности.

14.6. Требования к обеспечению пожарной безопасности в помещениях представлены в Приложении № 9 к настоящим Методическим рекомендациям.

#### **15. Требования к организации питания участников Форума.**

15.1. Организаторами Форума может быть предусмотрено организованное централизованное питание участников не менее 3-х раз каждый рабочий день Форума.

15.2. С целью обеспечения здоровым питанием участников Форума составляется меню на весь период проведения Форума. Нормы по питанию и составу меню должны соответствовать и быть согласованы с требованиями, установленными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

15.3. На весь период проведения Форума должно быть обеспечено вегетарианское питание всем желающим (без продуктов животного происхождения). График питания должен соответствовать общему графику питания.

15.4. Организация питания может осуществляться по согласованию с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам СП 2.3.6.1079-01.

15.5. Помещения, используемые для приема пищи участниками Форума, не могут быть использованы по иному назначению. В данных помещениях должна быть обеспечена соответствующая санитарная обработка.

15.6. На территории Форума по согласованию с Организационным комитетом могут быть установлены дополнительные коммерческие пункты питания, имеющие соответствующие разрешения и прошедшие проверку на соответствие нормам Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

15.7. Для организации питания участников Форума должен быть привлечен обслуживающий персонал (собственный или работающий по найму) на весь период проведения Форума в количестве, необходимом и достаточном для организации бесперебойной работы в полном объеме. Весь обслуживающий персонал должен иметь медицинские книжки поваров и кухонных рабочих, а также документы, подтверждающие квалификацию, аттестацию персонала.

## **16. Требования к обеспечению безопасности участников Форума.**

16.1. С целью обеспечения безопасности и сохранности здоровья участников Форума организуются следующие службы:

– медицинская служба Форума (совместно с Министерством здравоохранения субъекта Российской Федерации и станцией скорой помощи);

– спасательная служба (совместно с территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Всероссийской общественной молодежной организацией «Всероссийский студенческий корпус спасателей»);

– служба охраны и контроля (совместно с правоохранительными органами субъекта Российской Федерации).

16.2. Службам Форума, обеспечивающим безопасность участников, предоставляются отдельные помещения, отвечающие следующим требованиям:

- наличие электрификации;
- наличие искусственного освещения;
- наличие точек подключения электроприборов;
- наличие системы дополнительной вентиляции и охлаждения/нагрева воздуха;

- наличие твердого полового покрытия;
- наличие системы водоснабжения и водоотведения.

16.3. С целью обеспечения оказания оперативной помощи участникам Форума медицинская служба должна быть укомплектована специализированным транспортом, отвечающим климатическим и географическим требованиям региона. Дополнительно в ближайшем к месту проведения Форума лечебном учреждении предусматривается изолятор на необходимое количество койко-мест.

16.4. Спасательная служба Форума должна быть укомплектована специализированным оборудованием согласно климатическим и географическим требованиям региона, а также наземным и водным видами транспорта.

16.5. В летнее время при наличии водоема должен быть организован и аттестован пляж, соответствующий нормам ГИМС Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

16.6. По прибытию участников на территорию Форума службой контроля совместно с сотрудниками правоохранительных органов субъекта Российской Федерации должен быть обеспечен личный досмотр и досмотр вещей участников Форума с целью выявления запрещенных к ввозу на территорию Форума предметов.

16.7. Перечень предметов, запрещенных к ввозу на территорию Форума:

- колющие и режущие предметы;
- травматическое, огнестрельное оружие и боеприпасы;
- макеты оружия;
- заточенные предметы и холодное оружие;
- тупые предметы, способные нанести травмы;
- взрывоопасные и горючие вещества;
- алкоголесодержащие и наркотические вещества;
- токсичные и радиоактивные вещества;
- окисляющие вещества и органические перекиси;
- любые виды еды и напитков, вне зависимости от их упаковки;
- любые лекарства, которые обладают психотропным и наркотическим

действием.

16.8. Расширенный перечень предметов, запрещенных к ввозу на территорию Форума, может быть опубликован в Положении о Форуме либо на официальном сайте Форума.

16.9. В случае если участникам, экспертам или гостям Форума для проведения образовательной или культурной программы необходимо использовать предметы, запрещенные к ввозу на территорию Форума, они должны согласовать полный перечень предметов с Организаторами не позднее, чем за 14 дней до начала Форума. Организаторами Форума должен быть осуществлен контроль за использованием и надлежащим хранением ввезенных запрещенных предметов.



## **ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ на Форуме**

### **1. Общие положения.**

1.1. Все участники Форума, входящие в состав сформированных делегаций или прибывшие самостоятельно, обязаны знать и соблюдать Положение о Форуме, информацию, размещенную на сайте Форума, и настоящие «Правила пребывания» (далее - Правила).

1.2. Перед началом проведения Форума каждый участник должен быть ознакомлен под роспись с настоящими Правилами, правилами техники безопасности в природных условиях и о самостоятельном несении ответственности за свою жизнь и здоровье.

1.3. Участники Форума распределяются Организаторами Форума по отрядам и группам, в соответствии с выбором смены. За каждой группой Организаторами Форума закрепляется инструктор.

### **2. Проживание на территории Форума.**

2.1. Участники Форума обязаны:

- постоянно носить личную визитку или пропуск, выданный Организаторами Форума;
- быть взаимно вежливыми и дисциплинированными;
- присутствовать на обязательных мероприятиях, проводимых на Форуме (зарядка, учебные занятия, утреннее и вечернее построения);
- распределить обязанности в каждой группе: назначить ответственных за снаряжение, медицинскую аптечку, составить график дежурств;
- выполнять распоряжения инструкторов, связанные с организацией проживания, дисциплиной, дежурствами в группе и выполнением программы Форума;
- принимать участие в учебных занятиях и программах, проводимых на Форуме;
- соблюдать правила личной гигиены, следить за чистотой и порядком в своем лагере (в том числе за чистотой кухонного инвентаря и личной посуды), осуществлять вынос мусора в специально отведенные места;
- соблюдать меры безопасности при пользовании острыми предметами, специальным снаряжением, открытым огнем;
- не употреблять в пищу испорченные продукты, дикорастущие растения, не пить загрязненную и некипяченую воду из водоемов;
- использовать рукавицы для осуществления работы у костра, снятия и установки котлов;
- справлять естественные потребности в специально отведенных для этого местах;

– находиться в местах проживания в ночное время согласно расписанию Форума. В этот период запрещается передвигаться по территории Форума без необходимости, громко разговаривать, петь, играть на гитаре, кричать, рубить дрова, совершать иные действия, вызывающие шум.

2.2. Участники Форума имеют право:

– делать все, что не запрещено или не ограничено Правилами или действующим законодательством;

– принимать участие во всех мероприятиях, проводимых на Форуме;

– быть достойным представителем своей делегации;

– досрочно уехать, написав заявление на имя Организаторов Форума и поставив в известность руководителя своей делегации, инструктора группы.

2.3. Участникам Форума запрещается:

– приносить, хранить, употреблять и распространять наркотические вещества и любые алкоголесодержащие напитки (за исключением лекарственных средств при наличии предписания лечащего врача, либо сотрудников медицинской службы Форума);

– изменять местонахождение оборудования, предназначенного для проведения мероприятий на Форуме, и мешать участию в мероприятиях других делегаций и команд;

– курить в неположенных местах;

– употреблять ненормативную лексику;

– нарушать нормы поведения в общественных местах;

– размещаться на территории без разрешения Организаторов Форума;

– пользоваться открытым огнем в палатках, разводить костры и использовать приборы с открытым огнем вне территории своего размещения без разрешения Организаторов Форума;

– нарушать границы частных владений, примыкающих к территории Форума;

– портить и уничтожать зеленые насаждения, природные и архитектурные памятники на территории Форума и прилегающей к ней территории;

– покидать территорию Форума без сопровождения инструктора группы;

– купаться, плавать вне отведенных для этого мест, купаться в темное время, а также в иные временные периоды, установленные в Положении о Форуме;

– провозить на территорию животных;

– ловить рыбу в водоемах.

2.4. Гости Форума, имеющие согласованную с Организаторами Форума программу пребывания, обязаны знать и соблюдать Положение о молодежном форуме и настоящие Правила. Гости Форума перемещаются

по территории Форума только в сопровождении лиц из числа Организаторов Форума.

### **3. Меры безопасности и ответственность участников.**

3.1. Во время проведения учебных занятий и участия в мероприятиях Форума участники обязаны соблюдать меры безопасности и выполнять все распоряжения инструктора или преподавателя.

3.2. При передвижении по дорогам общего пользования участники Форума обязаны соблюдать правила дорожного движения.

3.3. Во время выходов на местность участники обязаны складировать мусор только в специально отведенных для этих целей местах.

3.4. В случае чрезвычайных происшествий участники Форума обязаны сообщить о случившемся инструктору группы, Организаторам Форума, оказать любое возможное содействие спасательной службе Форума.

3.5. При отъезде с территории Форума участники группы обязаны навести порядок на месте своего проживания.

3.6. Участники Форума несут материальную ответственность за причиненный имуществу, оборудованию, инвентарю и снаряжению Организатора Форума, а также за ущерб, нанесенный водоемам, зеленым насаждениям и строениям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.7. Участники и гости Форума, нарушившие настоящие Правила, могут быть исключены из числа участников или гостей Форума и в сопровождении представителей Организаторов Форума препровождаются в место, откуда обязаны самостоятельно отправиться до места жительства. Персональные данные исключенных участников и гостей вносятся в базу данных нарушителей Форума, информация о нарушителях направляется в командирующие организации по месту жительства.

*Приложение № 2*  
*к Методическим рекомендациям по организации и проведению*  
*молодежных форумов в рамках форумной кампании в 2016 году*

**СПИСОК**  
**рекомендуемого личного снаряжения**

<b>Одежда</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сменная</li> <li>– для занятия спортом</li> <li>– теплая</li> <li>– для защиты от ветра и дождя</li> </ul>
<b>Обувь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сменная</li> <li>– для занятия спортом</li> </ul>
<b>Снаряжение (при проведении лагеря в полевых условиях)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– спальник</li> <li>– туристический коврик</li> <li>– фонарик</li> <li>– индивидуальная аптечка</li> <li>– предметы личной гигиены (мыло, зубная щетка, зубная паста, туалетная бумага и другое)</li> <li>– кружка, миска, ложка</li> </ul>
<b>Канцелярские принадлежности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– планшет, блокнот, ручка</li> <li>– личное цветное фото «3х4»</li> <li>– фото в электронном виде для пропуска</li> </ul>
<b>Документы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– паспорт;</li> <li>– медицинский полис;</li> <li>– справка от врача (допуск для занятий спортом и туризмом, проживания в полевых условиях)</li> </ul>

Участники вправе иметь дополнительное снаряжение и инвентарь, не запрещенные действующим законодательством, для участия в программе Форума.

*Приложение № 3*  
*к Методическим рекомендациям по организации и проведению*  
*молодежных форумов в рамках форумной кампании в 2016 году*

### Рекомендованный распорядок дня

<b>День заезда</b>		
Тайминг	Активность	Длительность (часы)
08:00 – 18:00	Заезд, регистрация и расселение участников Форума	10
12:00 – 22:00	Развлекательная программа/экскурсии по Форуму	весь день для каждой заезжающей группы
13:00-15:00	Обед	2
17:00-20:00	Ужин	3
20:00 – 22:00	Презентация Конвейера проектов, жеребьевка	2
22:00 – 23:00	Официальное открытие Форума	1
23:00 – 00:00	Развлекательная программа, посвященная открытию Форума	1
00:00	Отбой	
<b>Учебный день</b>		
Тайминг	Активность	Длительность (часы)
08:00 – 08:30	Подъем	0,5
08:30 – 09:00	Зарядка	0,5
09:00 – 10:00	Завтрак	1
10:00 – 12:00	Образовательная программа	2
12:00 – 13:00	Свободное время/Мероприятия партнеров Форума	1
13:00 – 15:00	Обед	2
15:00 – 17:00	Образовательная программа	2
17:00 – 18:00	Свободное время/Мероприятия партнеров Форума	1
18:00 – 20:00	Ужин	2
20:00 – 22:00	Спортивная программа/Конвейер проектов	2
22:00 – 00:00	Подведение итогов дня, проведение развлекательной программы/Конвейер проектов	2
00:00	Отбой	
<b>День выезда</b>		
07:00 – 09:00	Подъем	2
09:00 – 10:00	Завтрак/выдача сухого пайка выезжающим участникам	1
07:00 – 12:00	Выезд участников с территории Форума	

*Приложение № 4*  
*к Методическим рекомендациям по организации и проведению*  
*молодежных форумов в рамках форумной кампании в 2016 году*

**Приоритетные направления реализации государственной  
молодежной политики в 2015 – 2016 гг.**

№	Приоритетные направления реализации государственной молодёжной политики
1.	Направление «Вовлечение молодежи в инновационную деятельность и научно-техническое творчество»
2.	Направление «Социализация молодежи, нуждающейся в особой заботе государства»
3.	Направление «Вовлечение молодежи в работу средств массовой информации» (молодёжные медиа)
4.	Направление «Содействие в подготовке и переподготовке специалистов в сфере государственной молодежной политики»
5.	Направление «Развитие международного и межрегионального молодежного сотрудничества»
6.	Направление «Вовлечение молодежи в занятие творческой деятельностью»
7.	Направление «Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи»
8.	Направление «Поддержка и взаимодействие с общественными организациями и движениями»
9.	Направление «Формирование у молодежи традиционных семейных ценностей»
10.	Направление «Патриотическое воспитание молодежи»
11.	Направление «Формирование российской идентичности, единства российской нации, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу»
12.	Направление «Вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность»
13.	Направление «Вовлечение молодёжи в здоровый образ жизни и занятия спортом, популяризация культуры безопасности в молодежной среде»
14.	Направление «Развитие молодежного самоуправления»
15.	Направление «Работа с молодежью, находящейся в социально опасном положении»

*Приложение № 5*  
*к Методическим рекомендациям по организации и проведению*  
*молодёжных форумов в рамках форумной кампании в 2016 году*

**Требования к содержанию Форумов согласно уровню проведения**

№	Уровни проведения форумов	Требования к содержанию
1.	Муниципальный	Проводится сбор актива с представлением максимально возможного количества приоритетных направлений реализации государственной молодежной политики в Российской Федерации (не менее 4-х).
2.	Межмуниципальный	Проводится сбор актива с представлением максимально возможного количества приоритетных направлений реализации государственной молодежной политики в Российской Федерации (не менее 4-х).
3.	Региональный	Представлены не менее 8-ми приоритетных направлений реализации государственной молодежной политики в Российской Федерации. В том числе проводится не менее 4-х тематических смен.
4.	Межрегиональный	Представлены не менее 8-ми приоритетных направлений реализации государственной молодежной политики в Российской Федерации. В том числе проводится не менее 4-х тематических смен.
5.	Окружной	Представлены не менее 10-ти приоритетных направлений реализации государственной молодежной политики в Российской Федерации. В том числе проводится не менее 6-ти тематических смен.
6.	Всероссийский	Представлены все приоритетные направления реализации государственной молодежной политики в Российской Федерации на всех всероссийских форумах в рамках проводимой форумной кампании. В том числе проводится не менее 15-ти тематических смен.

*Приложение № 6*  
*к Методическим рекомендациям по организации и проведению*  
*молодёжных форумов в рамках форумной кампании в 2016 году*

**Рекомендуемые форматы образовательных модулей  
 для каждой целевой группы**

№	Направление ГМП	Целевая аудитория	Рекомендуемые форматы образовательных модулей
1.	«Вовлечение молодёжи в волонтерскую деятельность»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- добровольцы (волонтеры)</li> <li>- участники добровольческих объединений</li> <li>- спортивные волонтеры</li> <li>- молодежные патрули (ДМД)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- образовательная программа по реализации проектов в сфере добровольчества</li> <li>- площадки по обмену опытом в сфере добровольчества</li> <li>- презентация и экспертная оценка проектов в сфере добровольчества</li> <li>- тематические акции</li> <li>- тренинги на командообразование и сплочение</li> </ul>
2.	«Вовлечение молодежи в инновационную деятельность и научно-техническое творчество»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- молодые ученые</li> <li>- аспиранты</li> <li>- изобретатели</li> <li>- исследователи</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- семинары и тренинги по тематике инноваций и научно-технических разработок, патентированию разработок</li> <li>- экспертиза проектов представителями ведущих институтов развития</li> <li>- инвестиционные сессии (с привлечением локальных и федеральных венчуров, инвесторов, менторов и пр.)</li> <li>- защита инновационных бизнес-идей и бизнес-проектов перед экспертами</li> <li>- встречи с успешными изобретателями и инновационными предпринимателями</li> <li>- тренинги на командообразование и сплочение</li> </ul>
3.	«Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи»  Профессиональное самоопределение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- специалисты по профориентации, самоопределению молодежи</li> <li>- молодежь, заинтересованная в выборе успешных профессиональных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- семинары и тренинги по профессиональному самоопределению и построению плана профессионального развития</li> <li>- игровая профориентация</li> <li>- встречи с успешными представителями профессий</li> </ul>



	Предпринимательство	траекторий  - начинающие (start up) предприниматели - молодые предприниматели - сообщества молодых предпринимателей	- профессиональные пробы - профориентационная диагностика - программа по бизнес-планированию, составлению бизнес-плана - защита бизнес-идей и бизнес-проектов перед экспертами - встречи с успешными предпринимателями - деловые игры - тренинги на командообразование и сплочение
	Трудовая молодёжь	- руководители и актив советов молодых специалистов (молодежных объединений) предприятий и организаций - представители территориальных советов работающей молодежи	- образовательная программа в концепции «Сильная личность, Сильная компания, Сильная Россия» - информационная работа в СМИ и социальных сетях; - решение технических кейсов - показательные выступления по методикам Worldskills - сдача нормативов ГТО - тренинги на командообразование и сплочение
4.	«Патриотическое воспитание молодежи»	- патриотические клубы - поисковые отряды - молодые реконструкторы и краеведы - экологи - молодые туристы - исторические клубы - военно-спортивные клубы - казачество - кадетские корпуса	- лекции и семинары по основным тематикам - встречи с экспертами - инсталляции, фестивали реконструкторов и др. - акции, посвященные основным темам - презентации успешного опыта - дискуссии, дебаты - конкурсы - слеты - тренинги на командообразование и сплочение
5.	«Вовлечение молодежи в здоровый образ жизни и занятия спортом, популяризация культуры безопасности в молодёжной среде»	- молодежь, заинтересованная в популяризации здорового образа жизни, ГТО, спорта - общественные объединения, участвующие в пропаганде безопасности жизнедеятельности и ЗОЖ	- сдача нормативов ГТО - встречи со спортсменами; - тренинги, мастер-классы и семинары по здоровому образу жизни и отказу от вредных привычек - мероприятия по пропаганде ЗОЖ - тренинги на

			командообразование и сплочение
6.	«Вовлечение молодежи в занятие творческой деятельностью»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дизайнеры</li> <li>- архитектуры</li> <li>- фотографы</li> <li>- режиссуры</li> <li>- артисты</li> <li>- музыканты</li> <li>- художники и т.д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выставки, инсталляции, показы, концерты</li> <li>- конкурсы</li> <li>- семинары, мастерские</li> <li>- встречи с известными представителями творческих профессий</li> <li>- тренинги на командообразование и сплочение</li> </ul>
7.	«Развитие молодежного самоуправления»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представители молодежных парламентов, правительств, Советов</li> <li>- представители студенческих и ученических самоуправлений, объединений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тренинги по личному и командному развитию (по организационным навыкам, основам самоуправления, управлению и решению конфликтов, лидерским навыкам, навыкам эффективной работы в команде и др.)</li> <li>- семинары/мастер-класс/круглые столы по организации эффективной деятельности органа молодежного самоуправления (нормативно-правовая база, структура, экспертно-аналитическая и проектно-программная деятельность, взаимодействие с государственными органами, СМИ, бизнесом, организация мероприятий и другое)</li> <li>- деловые и ролевые игры, направленные на решение поставленных задач</li> <li>- групповые дискуссии, диспуты, дебаты, мозговые штурмы по актуальным вопросам (социально-экономическое развитие государства, молодежная политика и др.)</li> <li>- кейс-методы, разборы конкретных ситуаций</li> <li>- презентации успешного опыта организации молодежного самоуправления</li> <li>- встречи с представителями</li> </ul>

			<p>органов управления государством, формат «вопрос – ответ»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тренинги на командообразование и сплочение</li> </ul>
8.	«Поддержка и взаимодействие с общественными организациями и движениями»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представители молодежных общественных организаций и движений (в том числе общественно-политические и религиозные)</li> <li>- лидерство</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- семинары, тренинги по управлению проектами</li> <li>- конкурсы мер поддержки для НКО</li> <li>- командообразование</li> <li>- обмен опытом</li> <li>- тренинги на командообразование и сплочение</li> </ul>
9.	«Вовлечение молодёжи в работу средств массовой информации» (молодежные медиа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- молодежные СМИ</li> <li>- молодые журналисты</li> <li>- молодые пиарщики</li> <li>- блогеры</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- встречи с практикующими журналистами</li> <li>- практика (сбор материала, съёмка, написание статей, фотосъёмка, продвижение продукта)</li> <li>- интервьюирование</li> <li>- деловые игры</li> <li>- конкурсы</li> <li>- тренинги на командообразование и сплочение</li> </ul>
10.	«Формирование у молодежи традиционных семейных ценностей»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представители клубов молодых семей</li> <li>- молодые люди</li> <li>- студенты</li> <li>- молодые семьи</li> <li>- дети</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- семинары, тренинги по формированию традиционных семейных ценностей, образа молодой семьи</li> <li>- круглые столы с ведущими экспертами по вопросам поддержки молодой семьи</li> <li>- информационная поддержка молодой семьи</li> <li>- конкурсы и массовые мероприятия по пропаганде традиционных семейных ценностей</li> <li>- фестивали</li> <li>- конкурсы</li> <li>- тренинги на командообразование и сплочение</li> </ul>
11.	«Социализация молодежи, нуждающейся в особой заботе государства»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- молодые люди из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</li> <li>- молодые люди с ограниченными возможностями здоровья</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- встречи с представителями органов государственной власти, руководителями и представителями проектов, реализующих деятельность по поддержке молодежи, нуждающейся в особой</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- молодые люди, находящиеся в конфликте с законом;</li> <li>- молодые люди, употребляющие психоактивные вещества</li> <li>- молодые бездомные</li> <li>- специалисты, работающие с данными категориями молодых людей</li> </ul>	<p>заботе государства, экспертами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тренинги, мастер-классы, семинары, круглые по организации работы с молодежью, нуждающейся в особой заботе государства</li> <li>- создание условий для участия в форуме инвалидов, реализующих проекты в сфере молодежной политики</li> <li>- тренинги на командообразование и сплочение</li> </ul>
12.	«Содействие в подготовке и переподготовке специалистов в сфере государственной молодежной политики»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- специалисты органов по делам молодежи субъектов и муниципалитетов, структурных подразделений учебных заведений в сфере ГМП</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- курсы повышения квалификации в сфере ГМП</li> <li>- обмен опытом, лучшими практиками</li> <li>- тренинги по личной эффективности и управлению</li> <li>- сбор предложений по развитию отрасли</li> <li>- совещания с руководством Росмолодежи</li> <li>- тренинги на командообразование и сплочение</li> </ul>
13.	«Формирование российской идентичности, единства российской нации, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- специалисты органов по делам молодежи субъектов и муниципалитетов, структурных подразделений учебных заведений в сфере ГМП</li> <li>- представители общественных организаций и др.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- встречи с представителями органов государственной власти, руководителями и представителями проектов, направленных на формирование толерантности, профилактику экстремизма, формирование межнациональных отношений</li> <li>- тренинги, мастер-классы, семинары, круглые по организации работы с молодежью профилактике экстремизма, формированию толерантности</li> <li>- тренинги на командообразование и сплочение</li> </ul>
14.	«Развитие международного и межрегионального молодежного	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представители иностранных государств</li> <li>- молодежь, заинтересованная</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- конкурсы</li> <li>- круглые столы, семинары и тренинги</li> <li>- деловые игры</li> </ul>

	сотрудничества»	в развитии международных молодежных обменов, - молодые соотечественники за рубежом	- дебаты, прения и обсуждения - выступления экспертов и лекторов - обмен опытом - специализированные курсы - тренинги на командообразование и сплочение
15.	«Работа с молодежью, находящейся в социально опасном положении»	- специалисты органов по делам молодежи субъектов и муниципалитетов, структурных подразделений учебных заведений в сфере ГМП: - представители общественных организаций и др.	- образовательная программа по реализации проектов по направлению - площадки по обмену опытом - презентация и экспертная оценка проектов по направлению - встречи с представителями органов государственной власти по направлению - тренинги на командообразование и сплочение

*Приложение № 7*  
*к Методическим рекомендациям по организации и проведению*  
*молодежных форумов в рамках форумной кампании в 2016 году*

**Перечень молодежных форумов федеральных округов Российской Федерации, реализующих федеральные площадки**

№ п/п	Наименование федерального округа Российской Федерации	Наименование молодежного форума	Тематика федеральной площадки
1.	Сибирский федеральный округ	Международный молодежный управленческий форум «Алтай. Точки роста»	Развитие территорий
2.		Международный молодежный форум «Территория инициативной молодежи «Бирюса»	Волонтерство
3.	Уральский федеральный округ	Форум молодежи Уральского федерального округа «УТРО – 2016»	Молодые профессионалы
4.	Приволжский федеральный округ	Молодежный форум Приволжского федерального округа «iВолга»	Молодые инноваторы
5.	Дальневосточный федеральный округ	Молодежный форум Дальневосточного федерального округа «Амур»	Урбанистика
6.	Северо-Кавказский федеральный округ	Северо-Кавказский молодежный форум «Машук»	Молодежное предпринимательство
7.	Южный федеральный округ	Молодежный форум Южного федерального округа «Ростов»	Молодые аграрии
8.	Крымский федеральный округ	Молодежный форум «Родная гавань»	Формирование Российской идентичности
9.	Северо-Западный федеральный округ	Молодежный форум Северо-Западного федерального округа	Молодежное самоуправление

*Приложение № 8*

*к Методическим рекомендациям по организации и проведению  
молодежных форумов в рамках форумной кампании в 2016 году*

**Критерии оценки молодежных проектов**

Актуальность	Социально-экономическое значение, соответствие приоритетам, определенным Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года и Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года
Уникальность	Производство уникальной продукции, наличие технологических или социальных инноваций в реализуемых проектах
Эффективность	Достижение измеримых результатов (получение патента, инвестиций и прибыли, победа в конкурсе, социальные, экономические и политические эффекты) в соответствии с затраченными ресурсами на развитие проекта
Профессиональность	Наличие у заявителя опыта работы по реализации аналогичных проектов в соответствующей сфере деятельности
Адресность	Ориентация на молодежную аудиторию и решение ее социальных проблем
Тиражируемость	Возможность распространения положительного опыта реализации проекта на другие муниципальные образования и субъекты Российской Федерации, а также социальные среды
Масштабность	Соответствие количества молодых людей, вовлеченных в деятельность по реализации проекта, запрашиваемой сумме грантовой поддержки
Публичность	Наличие информации о проекте в сети Интернет, презентация проекта на всероссийских и межрегиональных молодежных мероприятиях и конкурсах

## **Требования к обеспечению пожарной безопасности на территории проведения Форума**

### **1. Общие положения**

1.1. Правила пожарной безопасности для палаточного лагеря (далее - Правила) устанавливают требования пожарной безопасности (требования пожарной безопасности – специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными документами или актом уполномоченного государственного органа) для территории проведения Форума и являются обязательными для исполнения.

Нарушение (невыполнение, ненадлежащее выполнение или уклонение от выполнения) требований пожарной безопасности, а также требований, установленных настоящими Правилами, влечет административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. При обеспечении пожарной безопасности наряду с настоящими Правилами следует также руководствоваться действующими стандартами, строительными нормами и правилами, нормами технологического проектирования, иными правилами пожарной безопасности и другими утвержденными в установленном порядке нормативными документами, регламентирующими требования пожарной безопасности.

Собственники имущества, в том числе Организаторы Форума; лица, уполномоченные владеть или распоряжаться имуществом; лица, в установленном порядке назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности, граждане, обязаны обеспечивать своевременное выполнение требований пожарной безопасности, предписаний, постановлений и иных требований государственных инспекторов по пожарному надзору и иных уполномоченных лиц.

1.3. Каждый участник Форума обязан знать и выполнять требования пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара – принимать все зависящие от него меры к спасению людей и тушению пожара.

1.4. На каждом объекте должна быть обеспечена безопасность людей при пожаре, а также разработаны соответствующие инструкции о мерах пожарной безопасности.

1.5. Ответственность за противопожарное состояние территории Форума возлагается непосредственно на Организатора Форума.

Организатор Форума и лица, его замещающие обязаны:

1.5.1. Обеспечивать выполнение Правил пожарной безопасности в Российской Федерации и настоящих Правил, а также соблюдать



установленный противопожарный режим обслуживающим персоналом, участниками и иными лицами, находящимися на территории Форума.

1.5.2. Пройти обучение правилам пожарной безопасности, соответствующим приказом назначить лиц, ответственных за пожарную безопасность и соблюдение требований настоящих Правил на каждом объекте организовать их обучение, а также обучение инженерно-технического персонала в учреждениях, имеющих лицензии на данный вид деятельности. Лично ознакомить весь обслуживающий персонал с настоящими Правилами и правилами пользования имеющимися первичными средствами пожаротушения под расписку в специальном журнале.

1.5.3. Не допускать к работе лиц, не прошедших противопожарный инструктаж или показавших неудовлетворительные знания требований пожарной безопасности.

1.5.4. Разработать планы эвакуации для всех объектов, а также инструкции к ним о действиях обслуживающего персонала на случай возникновения пожара и спасения участников Форума. В плане эвакуации обязательно указываются: адрес и телефон ближайшей пожарной части, здание (адрес), в которое должны быть эвакуированы участники Форума.

План эвакуации и порядок эвакуации должны своевременно пересматриваться с учетом изменяющихся условий.

Практические занятия по отработке планов эвакуации должны проводиться после въезда участников каждого заезда Форума.

1.5.5. Установить круглосуточное дежурство обслуживающего персонала в целях предотвращения возникновения пожароопасной ситуации.

1.5.6. Обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности в период проведения культурно-массовых мероприятий.

1.5.7. Следить за состоянием путей эвакуации.

1.5.9. Обеспечивать своевременное выполнение мероприятий пожарной безопасности, предложенных органами государственного пожарного надзора.

1.5.10. Обеспечить все помещения и территорию необходимыми средствами пожаротушения, а также следить за их исправностью и правильным содержанием.

1.5.11. Не допускать самостоятельное использование участниками Форума пиротехнических изделий.

## **2. Обязанности дежурного персонала Форума**

2.1. Дежурный персонал должен хорошо знать свои обязанности на случай возникновения пожара, обязан уметь пользоваться имеющимися первичными средствами пожаротушения, принимать немедленные меры по эвакуации участников Форума.

2.2. Дежурный персонал при заступлении на дежурство обязан:

2.2.1. Знать количество находящихся в палатках участников Форума.

2.2.2. При заступлении на дежурство проверить наличие и готовность к применению первичных средств пожаротушения и телефонной связи.

2.2.3. Проверить состояние эвакуационных выходов. При обнаружении каких-либо нарушений принять меры к их устранению, а при необходимости сообщить Организаторам Форума.

2.2.4. Постоянно иметь при себе исправный ручной электрический фонарь.

2.3. В ночное время дежурному персоналу запрещается спать и отлучаться за пределы Форума.

### **3. Размещение участников Форума**

3.1. Ввоз участников на территорию Форума без письменного разрешения органов государственного пожарного надзора не допускается.

3.2. В палатках, в которых находятся участники Форума, не допускается проживание обслуживающего и административного персонала, размещение складов и других подсобных помещений.

3.3. Возможность размещения (устройства) палаточных городков в каждом конкретном случае согласовывается с соответствующим территориальным управлением Государственного пожарного надзора.

3.4. При размещении палаточных городков необходимо выполнить следующие мероприятия:

3.4.1. Обеспечить палаточные городки молниезащитой, средствами связи и средствами оповещения о пожаре.

3.4.2. В радиусе не более 200 метров иметь оборудованный пожарный водоем емкостью не менее 100 куб. м или оборудованный подъезд к естественному водисточнику.

3.4.3. Территория, отведенная для размещения палаток, должна быть очищена от сухого мха, травы, сучьев, опажена со стороны лесного массива полосой шириной не менее 3 метров, иметь наружное электрическое освещение и подъезды с установленными указателями размещения лагеря.

3.4.4. Палаточный городок должен быть обеспечен пожарными щитами с набором первичных средств пожаротушения и емкостями с водой вместимостью не менее 200 литров из расчета: 1 щит на каждые 4 палатки.

### **4. Содержание территории Форума**

4.1. Для палаточного лагеря, расположенного в лесных массивах, должны быть разработаны и выполнены мероприятия, исключающие возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения (устройство защитных противопожарных полос шириной не менее 3 метров, посадка лиственных насаждений, удаление в летний период сухой растительности и другие).

4.2. Территория лагеря в пределах противопожарных разрывов между палатками и складами, а также участки, прилегающие к палаткам, должны своевременно очищаться от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы.

Горючие отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем регулярно вывозить.

4.3. Противопожарные разрывы между палатками не разрешается использовать под складирование материалов, оборудования и тары, для стоянки транспорта и строительства (установки) палаток.

4.4. Дороги, проезды, подъезды и проходы к зданиям, сооружениям, открытым складам и водоисточникам, используемым для пожаротушения, подступы к стационарным пожарным лестницам и пожарному инвентарю должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии. На развилках и пересечениях дорог должны быть установлены дорожные указатели пути подъезда к территории Форума.

О закрытии дорог или проездов для их ремонта или по другим причинам, препятствующим проезду пожарных машин, необходимо заблаговременно сообщать в территориальные подразделения пожарной охраны.

4.5. Места размещения (нахождения) средств пожарной безопасности должны быть обозначены знаками пожарной безопасности, в том числе знаком пожарной безопасности «Не загромождать».

Сигнальные цвета и знаки пожарной безопасности должны соответствовать требованиям нормативных документов по пожарной безопасности.

4.6. Разведение костров при проведении массовых мероприятий разрешается на расстоянии не менее 100 метров от палаток. В ветреную погоду разведение костров не разрешается.

4.7. Хранение личного автотранспорта и иных средств передвижения на территории Форума вне отведенных для них мест запрещено.

## **5. Содержание палаток для проживания участников Форума**

5.1. Вместимость палаток должна соответствовать установленным нормам. Расстановка мебели, оборудования не должна препятствовать эвакуации людей и подходу к средствам пожаротушения.

5.2. В спальнях помещения кровати должны устанавливаться с соблюдением соответствующих проходов. Не допускается устанавливать кровати вблизи эвакуационных выходов из помещений и загромождать их.

Проход между длинными сторонами кроватей должен быть шириной не менее 0,4 м.

5.3. Системы автоматической пожарной сигнализации должны постоянно содержаться в исправном рабочем состоянии.

5.5. Обработанные (пропитанные) в соответствии с нормативными требованиями ткани по истечении сроков действия обработки (пропитки) и в случае потери огнезащитных свойств составов должны обрабатываться (пропитываться) повторно.

Состояние огнезащитной обработки (пропитки) должно проверяться не реже двух раз в год с составлением соответствующего акта.

5.6. В палатках на территории Форума запрещается:

- использовать свободные места хранения легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (далее – ЛВЖ и ГЖ), продукции, оборудования и других предметов;
- загромождать проходы;

- проводить уборку помещений с применением ЛВЖ и ГЖ;
- курить и пользоваться открытым огнем в палатках Форума вне специально отведенных мест (в специально отведенных для курения местах должны быть установлены пепельницы и первичные средства пожаротушения (огнетушители).

5.7. Расстояние между кроватями в медпункте должно быть не менее 0,8 м, а центральный основной проход – шириной не менее 1,2 м. Расстановка стульев, тумбочек и другой мебели не должна загромождать эвакуационные проходы и выходы и должна обеспечивать свободный проход людей с носилками.

## **6. Пути эвакуации**

6.1. Запрещается загромождать проходы мебелью, оборудованием, различными материалами.

6.2. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов в помещениях должны надежно крепиться к полу.

## **7. Содержание сетей противопожарного водоснабжения**

9.1. У водоемов (водоисточников), а также по направлению движения к ним должны быть установлены соответствующие указатели (объемные со светильником или плоские, выполненные с использованием светоотражающих покрытий). На них должны быть четко нанесены цифры, указывающие расстояние до водоисточника.

9.2. При наличии на территории Форума или вблизи него (в радиусе 200 м) естественных или искусственных водоисточников (реки, озера, бассейны, градирни и т.п.) к ним должны быть устроены подъезды с площадками (пирсами) с твердым покрытием размерами не менее 12х12 м для установки пожарных автомобилей и забора воды в любое время года.

9.3. Территория Форума должна быть обеспечена запасами воды для тушения пожаров от естественных или искусственных водоемов (резервуаров). Емкость водоема рассчитывается по СНиП «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» и должна быть не менее 100 куб. м. Расстояние от наиболее удаленного строения Форума до пожарных водоисточников должно быть не более:

- при наличии мотопомпы – 150 м;
- при наличии пожарного автомобиля – 200 м.

Противопожарные водоисточники должны иметь указатели с обозначением их емкости.

Использование для хозяйственных и производственных целей запаса воды, предназначенного для нужд пожаротушения, не разрешается.

9.4. Первичные средства пожаротушения должны содержаться в соответствии с паспортными данными на них. Не допускается использование средств пожаротушения, не имеющих соответствующих сертификатов.

## **8. Содержание установок противопожарной защиты, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией на территории Форума**

8.1. Средства противопожарной защиты должны находиться в исправном состоянии и постоянной готовности, соответствовать проектной документации.

8.2. Организаторы Форума обязаны обеспечить квалифицированную эксплуатацию систем пожарной защиты силами штатных обученных специалистов, принимать немедленные меры к приведению их в работоспособное состояние.

8.6. Системы оповещения о пожаре должны обеспечивать в соответствии с планами эвакуации передачу сигналов оповещения одновременно по всему Форуму.

## **9. Содержание первичных средств пожаротушения**

9.1. Палатки необходимо обеспечивать первичными средствами пожаротушения в соответствии с правилами противопожарного режима в Российской Федерации.

9.2. Первичные средства пожаротушения должны содержаться в соответствии с паспортными данными на них и требованиями норм пожарной безопасности. Не допускается использование средств пожаротушения, не имеющих соответствующих сертификатов.

## **10. Порядок действий при пожаре на территории Форума.**

10.1. При возникновении пожара первоочередной обязанностью каждого работника Форума является спасение жизни людей.

10.2. Организаторы Форума, а также обслуживающий персонал при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) обязаны:

- немедленно сообщить об этом по телефону 101 в пожарную охрану, при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, что горит и чему пожар угрожает (в первую очередь, какая угроза создается людям), а также сообщить свою фамилию и номер телефона;

- немедленно дать сигнал пожарной тревоги для дирекции Форума и обслуживающего персонала;

- принять все зависящие меры к эвакуации участников Форума из помещений. Эвакуацию участников следует начинать из помещения, где возник пожар, а также из помещений, которым угрожает опасность распространения пожара;

- направить эвакуированных участников Форума в безопасное место (здание), определенное планом эвакуации;

- одновременно с эвакуацией участников Форума приступить к тушению пожара своими силами и средствами. Категорически запрещается пытаться потушить пожар только собственными силами, без вызова пожарной охраны;

– организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара. Четко проинформировать начальника прибывшей части (караула) о том, все ли участники Форума эвакуированы из горящего или задымленного помещения и в каких помещениях остались люди.

Приложение № 10  
к Методическим рекомендациям по организации и проведению  
молодежных форумов в рамках форумной кампании в 2016 году  
Форма 1

Логотип форума

Анкета участника

1.	ФИО	
2.	Дата рождения	
3.	Сколько Вам полных лет	
4.	Регион проживания	
5.	Уровень образования <i>высшее, среднее профессиональное, общее образование</i>	
6.	Место обучения <i>вуз, специальность, годы обучения</i>	
7.	Ученая степень, тема диссертации, реквизиты документа <i>при наличии</i>	
8.	Место работы / должность	
9.	Сфера научных интересов *	
10.	Количество публикаций * <i>указать кол-во и объем (а.л.)</i>	<i>в т.ч., Scopus / WoS: BAK:</i>
11.	Участие в исследовательских проектах * <i>наименование, даты</i>	
12.	Знание иностранного языка, уровень	
13.	Контактные данные <i>номер телефона, email</i>	
14.	Аккаунты в социальных сетях <i>Vk, twitter, Instagram и др.</i>	

\* Пункты 9,10 и 11 Анкеты участника варьируемы в зависимости от специфики тематической смены/форума.

## Анкета – отзыв

Дорогой друг! Нам важно, чтобы наш с Вами Форум с каждым годом становился все лучше и лучше и в связи с этим необходимо узнать Ваше мнение о форуме. Просим заполнить анкету. Анкетирование конфиденциальное.

Шкала оценок от 0 до 5, где 0 – минимальная оценка, 5 – максимальная.

№	Как вы оцениваете:	Оценка 0 - 5	Ответ/Комментарий
1.	Оцените организацию и проведение Форума в целом		
2.	Службу регистрации		
3.	Организацию и условия проживания		
4.	Организацию питания		
5.	Раздаточный материал участников		
6.	Образовательную программу		
7.	Работу волонтеров		
8.	Службу охраны и контроля		
9.	Объекты санитарной инфраструктуры (душ, туалеты)		
10.	Качество WiFi-сети		
11.	Досуговые активности / что понравилось? / чего не хватало?		
12.	Концертная программа		
13.	Доброжелательность сотрудников Оргкомитета		



14.	Конкурс проектов – что понравилось? Что хотели бы изменить?		
15.	Выступления гостей. Укажите гостей, вызвавших наибольший интерес		
16.	Наиболее интересные вопросы, заданные участниками гостям		
17.	С какими целями Вы прибыли на Форум?		
18.	Были ли достигнуты Ваши цели на Форуме?		
19.	Из каких источников Вы узнали о Форуме?		
20.	Хотели бы Вы посетить подобные Форумы снова? Почему?		
21.	Смена		
22.	Ваш пол		
23.	Сколько Вам полных лет		

**Ваши пожелания по Форуму:**

---



---



---



---



---



---

**Оргкомитет Форума благодарит Вас за участие в опросе!**



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ  
(РОСМОЛОДЕЖЬ)**

**П Р И К А З**

1 октября 2015 г.

№ 149

Москва

**Об утверждении Методических рекомендаций по организации  
и проведению молодежных лагерей и форумов с участием молодежи  
с инвалидностью, в том числе по обеспечению универсальной  
безбарьерной среды**

В соответствии с Основами государственной молодежной политики Российской Федерации до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р, и в целях повышения качества подготовки и проведения молодежных лагерей и форумов п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Методические рекомендации по организации и проведению молодежных лагерей и форумов с участием молодежи с инвалидностью, в том числе по обеспечению универсальной безбарьерной среды (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

С.В. Постелов

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Федерального агентства  
по делам молодежи  
от «01» октября 2015 г. № 149

**Методические рекомендации  
по организации и проведению молодежных лагерей и форумов  
с участием молодежи с инвалидностью, в том числе по обеспечению  
универсальной безбарьерной среды**

## 1. Рекомендации к организации и проведению молодежных лагерей и форумов

1.1. Организация и проведение молодежного лагеря/форума (далее – Форум) с участием молодых людей с инвалидностью регламентируется документами локального характера – положение о Форуме, положение об организации пребывания молодых людей с инвалидностью на территории Форума, и иными нормативными документами Форума.

1.2. При проведении Форума создается структурное подразделение (служба), ответственное за координацию пребывания участников и преподавателей с инвалидностью на Форуме, или соответствующие полномочия и ответственность возлагаются на существующие структурные подразделения.

Основная цель деятельности структурного подразделения (службы), ответственного за пребывание участников и преподавателей с инвалидностью на Форуме, – создание условий по обеспечению пребывания на Форуме и активного участия инвалидов в образовательной программе.

В задачи данного структурного подразделения входит решение вопросов информационно-технологического обеспечения пребывания участников и преподавателей с инвалидностью на Форуме, координация деятельности и обучение волонтеров, обеспечение сопровождения людей с инвалидностью, включая их эвакуацию в экстренных ситуациях, контроль за соблюдением технических требований по обеспечению универсальной безбарьерной среды.

В случае, если на Форуме не создается отдельное структурное подразделение, ответственное за обеспечение пребывания участников с инвалидностью, то его функции передаются существующим структурным подразделениям, что отражается в положении о Форуме.

В структурное подразделение (службу), ответственное за координацию пребывания участников и преподавателей с инвалидностью на Форуме, входят руководитель службы, специалист, координирующий деятельность волонтеров по сопровождению людей с инвалидностью, специалист по специальным техническим и программным средствам для людей с инвалидностью, переводчик русского жестового языка.

1.3. Осуществление специализированного учета участников и преподавателей с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья происходит в ходе регистрации и при проведении Форума.

В целях обеспечения специальных условий при пребывании инвалидов на Форум в регистрационной анкете участника должна быть выделена строка, в которой участником отмечается наличие требований к организации доступной среды с учетом нозологии нарушения, вида и формы требуемого сопровождения.

Для участников и преподавателей с инвалидностью, имеющих существенные ограничения в самообслуживании, допускается пребывание на Форуме только со своим персональным ассистентом-сопровождающим.

1.4. Сайт, на котором осуществляется регистрация участников на Форум, должен быть адаптирован для людей с нарушениями зрения (Международный стандарт доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG)).

1.5. Приглашение к участию в Форуме люди с инвалидностью должны получать не менее чем за 7 дней до прибытия на смену. Организаторам необходимо проинформировать направляющие организации о безусловном обеспечении ими доставки на Форум участников с инвалидностью и оплате их транспортных расходов.

## **2. Рекомендации по кадровому обеспечению**

2.1. Лица, ответственные за пребывание инвалидов на территории Форума, должны быть обучены методикам оказания ситуационной помощи людям с инвалидностью, знать особенности работы с людьми с инвалидностью.

Волонтеры, привлекаемые для сопровождения и оказания содействия в пребывании инвалидов на территории Форума, должны быть ознакомлены со способами общения, взаимодействия и сопровождения людей с инвалидностью, включая порядок и технологию эвакуации инвалидов в экстренных и экстремальных условиях. Обучение волонтеров могут проводить преподаватели с инвалидностью.

Персонал Форума (службы охраны, регистрации, питания и т.д.) и волонтеры должны быть проинструктированы и ознакомлены с правилами взаимодействия и оказания помощи инвалидам (с учетом особенностей инвалидов по слуху: неслышащих и слабослышащих; инвалидов по зрению: незрячих

и слабовидящих; инвалидов, имеющих ограничения двигательных функций: передвигающихся на креслах-колясках, с нарушением опорно-двигательного аппарата).

Для персонала Форума следует подготовить информационные материалы (памятки) по правилам взаимодействия и оказания помощи инвалидам (с учетом особенностей инвалидов с нарушениями слуха: неслышащих и слабослышащих; с нарушениями зрения: незрячих и слабовидящих; с ограничением двигательных функций: передвигающихся на инвалидных колясках, с нарушением опорно-двигательного аппарата).

2.2. Организаторы Форума обязаны привлечь одного или нескольких переводчиков русского жестового языка в случае присутствия на Форуме и принимающих участие в мероприятиях и образовательной программе Форума неслышащих и слабослышащих участников, а также для содействия их полноценному участию.

Переводчик русского жестового языка гарантирует участникам Форума с нарушениями слуха равный доступ к информации в ходе образовательной программы.

### **3. Рекомендации по доступности территории Форума и безопасного нахождения на его территории**

3.1. Создание универсальной безбарьерной среды должно учитывать потребности следующих категорий инвалидов:

- с нарушениями слуха: неслышащих и слабослышащих;
- с нарушениями зрения: незрячих и слабовидящих;
- с ограничением двигательных функций: передвигающихся на инвалидных колясках, с нарушением опорно-двигательного аппарата.

Недопустима дискриминация людей с инвалидностью посредством их обособления от других участников молодежного лагеря или форума, в частности обособления мест получения ими комплекса услуг или информации, предоставляемых на Форуме, мест проведения любых мероприятий. Должны быть обеспечены условия инклюзивности всех мероприятий, проводимых на Форуме, при котором все мероприятия, все предоставляемые услуги,

все информационное обеспечение осуществляется совместно для лиц с инвалидностью и для других участников.

3.2. Обеспечение доступности входных путей, путей перемещения для инвалидов с различными нозологиями.

Территория Форума должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных участников, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям.

Требуется обеспечить доступность путей движения, мест входа/въезда на территорию Форума, выделить места для парковки автотранспортных средств для людей с инвалидностью максимально близкие к входу/въезду на территорию Форума.

При невозможности выделения достаточной площади для парковки личного и специализированного транспорта должна быть организована помощь при посадке-высадке участников с инвалидностью, и размещение транспортной стоянки в другом месте, с учетом обеспечения эффективной связи с водителями.

Для участников Форума, передвигающихся на инвалидных колясках, следует предусмотреть их транспортировку на специализированном транспорте (с подъемниками). В случае невозможности обеспечения специализированным транспортом необходимо организовать приезд участников на обычных автомобилях или обычных автобусах с широкими проемами. В этом случае необходимо обеспечить транспортировку инвалидных колясок участников с инвалидностью.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в архитектурном пространстве Форума должна включать визуальную, звуковую и тактильную информацию<sup>1</sup>.

3.3. Пути движения к помещениям, зонам и местам проведения образовательных и иных мероприятий на территории Форума следует проектировать в соответствии с нормативными требованиями к путям эвакуации людей из зданий<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> Национальный стандарт Российской Федерации Технические средства реабилитации людей с ограничениями жизнедеятельности ГОСТ Р 51079, 2006 (ИСО 9999:2002), Группа Р20, Классификация

<sup>2</sup> Свод правил по проектированию и строительству СП 35610162001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения. Общие положения» (одобрен постановлением Госстроя РФ от 16 июля 2001 г. N 70)

Двери в здания и помещения на путях движения не должны иметь порогов, а при необходимости их устройства высота порога не должна превышать 0,025 м.

Ширина пути движения должна быть не менее:

- при движении кресла-коляски в одном направлении – 1,5 м;
- при встречном движении – 1,8 м.

Уклоны пешеходных дорожек не должны превышать: продольный – 5%, поперечный – 1-2%; пересечение пешеходных дорожек должно быть выполнено на одном уровне.

В местах пересечения пешеходных путей перепад высоты не может превышать 4 см. Пониженный бордюр должен быть окрашен контрастной желтой краской, ширина пониженного бордюра – 0,9 м. Съезды с тротуара должны иметь уклон не более 1:10; ширина прохода в помещение с оборудованием и мебелью должна быть не менее 1,2 м; конструктивные элементы внутри зданий и устройства, размещаемые в габаритах путей движения на стенах и других вертикальных поверхностях, должны иметь закругленные края, а также не должны выступать более чем на 0,1 м на высоте от 0,7 м до 2,0 м от уровня пола; ковровые покрытия на путях движения должны быть плотно закреплены, особенно на стыках полотен и по границе разнородных покрытий; двери в здание и помещения на путях движения не должны иметь порогов, а при необходимости их устройства, высота порога не должна превышать 0,025 м; нижняя часть дверных полотен на высоту не менее 0,3 м от уровня пола должна быть защищена противоударной полосой; прозрачные двери и ограждения следует выполнять из ударопрочного материала.

На прозрачных полотнах дверей следует предусматривать яркую контрастную маркировку высотой не менее 0,1 м и шириной не менее 0,2 м, расположенную на уровне не ниже 1,2 м и не выше 1,5 м от поверхности пешеходного пути.

Визуальная информация для инвалидов по зрению должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля.

На территории и внутри здания должна быть обеспечена система навигации в формате, доступном для незрячих и слабовидящих людей. Вся текстовая и графическая информация при этом должна быть выполнена в высококонтрастном рельефном формате, и дублирована шрифтом Брайля.



У входа на территорию, в фойе зданий и на входе на каждый этаж здания должны быть размещены специальные рельефно-контрастные мнемосхемы, представляющие из себя рельефный план территории или этажа здания, на котором отображены и маркированы текстом все значимые объекты и помещения, в которых участники Форума могут получить те или иные услуги, информацию, совершать необходимые им действия в рамках мероприятий Форума, а также пути движения к ним, доступные для лиц с инвалидностью. Текстовая информация на мнемосхеме должна быть дублирована шрифтом Брайля.

Звуковая информация для инвалидов по слуху должна быть продублирована на светодинамических табло или других средствах вывода оперативной информации.

Лестницы должны включать закругленные, плотно закрепленные поручни, которые должны быть:

- непрерывны по всей длине;
- завершающие части поручня должны быть длиннее марша или наклонной части пандуса на 0,3 м, высота поручней – 0,9 м;
- на верхней или боковой внешней по отношению к маршу, поверхности поручней перил должны предусматриваться рельефные обозначения этажей. Размеры цифр должны быть, не менее: ширина – 0,01 м, высота – 0,015 м, высота рельефа цифр – не менее 0,002 м;
- для предупреждения инвалидов по зрению о начале лестничного марша необходимо выделить контрастным цветом (желтым или белым) нижнюю и верхнюю ступени.

Дверные проемы должны быть выделены контрастными контурами по отношению к цвету стен и должны учитывать возможность проезда в инвалидных креслах-колясках. Следует обратить внимание на следующее:

- дверь должна открываться в сторону, противоположную от пандуса;
- ширина дверного проема должна быть не менее 0,9 м;
- максимальное усилие при открывании двери вручную должно быть не более 2,5 кгс;
- задержка автоматического закрывания раздвижных дверей должна быть не менее 5 сек.;
- здание должно иметь не менее одного входа, доступного для инвалидов.

3.4. Помещения, расположенные на территории Форума, должны соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных участников, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем.

Помещения, расположенные на территории Форума, должны содержать дублирование лестниц пандусами или подъемными устройствами, оборудование лестниц и пандусов поручнями, контрастную окраску дверей и лестниц, наличие средств информационно-навигационной поддержки.

Пандусы должны соответствовать следующим требованиям: максимальная высота одного подъема (марша) пандуса не должна превышать 0,8 м при уклоне не более 8%. При перепаде высот пола на путях движения 0,2 м и менее допускается увеличивать уклон пандуса до 10%. В исключительных случаях допускается предусматривать винтовые пандусы.

3.5. Оснащение помещений для проведения мероприятий Форума, помещений с рабочими или учебными местами.

В случае наличия помещения для проведения мероприятий, предполагающих индивидуальное общение, оно может быть оснащено портативными настольными индукционными информационными панелями и FM-системами для индивидуального пользования, передающими звук на слуховые аппараты или кохлеарные импланты в процессе индивидуального общения или групповых занятий.

Помимо этого в местах проведения любых массовых и культурных мероприятий могут быть оборудованы портативными переносными FM-системами для индивидуального пользования, которые передают звуковую информацию на индивидуальные FM-приемники людей с нарушением функций слуха, передающие, в свою очередь, звук на слуховые аппараты или кохлеарные импланты. Такие FM-системы должны использоваться при проведении мероприятий Форумов и вне помещений (например, на открытом воздухе, на спортивных площадках, в автобусах при проведении экскурсий и пр.). Количество FM-приемников во время проведения мероприятий должно быть не меньше, чем количество участников со слуховыми аппаратами или кохлеарными имплантами.

Для незрячих участников все компьютеризированные места проведения мероприятий, рабочие или учебные места могут быть оснащены дисплеями

Брайля и специальным программным обеспечением экранного доступа, позволяющего незрячим участникам работать с компьютером посредством озвучивания всех действий, проводимых на компьютере, а также информации, отображаемой на мониторе.

3.6. Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для участников Форума с учетом нозологий.

Оборудовать санитарно-гигиенические помещения для инвалидов, обратив внимание на следующее:

- не менее одной из раковин в умывальной в туалете устанавливается на высоте не более 0,8 м от уровня пола и на расстоянии от боковой стены не менее 0,2 м;

- в туалетных и ваннных комнатах и других местах общего пользования, где установлены раковины умывальников, следует предусматривать поручни для опоры инвалидов при пользовании умывальником;

- душевая кабина должна быть оборудована переносным или закрепленным на стене складным сиденьем, расположенным на высоте не более 0,48 м от уровня поддона (пола); ручным душем (съемным душевым шлангом), расположенным на высоте не более 1,35 м; двумя опорными настенными поручнями;

- универсальная кабина уборной общего пользования должна иметь размеры не менее: ширина – 1,65 м, глубина – 1,8 м;

- для маломобильных посетителей следует применять унитазы с высотой от уровня пола до верха сидения не ниже 450 мм и не выше 600 мм;

- возле унитаза следует предусмотреть пространство для размещения кресла-коляски;

- возле унитаза должны присутствовать поручни (один стационарный, один откидывающийся);

- кабина туалета должна быть оборудована поручнями, которые следует располагать на высоте 0,75 м, а также крючками для одежды, костылей и т.п.;

- в кабине туалета, в душевых кабинах может быть предусмотрено наличие кнопки вызова экстренной помощи, активация которой может производиться как за счет нажатия на зону активации на корпусе самой кнопке, так и за счет специального шнурка, свисающего от кнопки таким образом, чтобы люди с инвалидностью могли вызвать помощь из положения лежа. Зона активации вызова помощи на корпусе кнопки должна быть шириной не менее

50 мм для возможности активации кнопки лицами с нарушением функций верхних конечностей, лицами с частично или полностью отсутствующими верхними конечностями (нажатие локтем, культей, другими частями тела), а также за счет опорной трости;

- водопроводные краны раковин должны быть либо с автоматическим сенсорным краном бесконтактного типа, либо со специальной вытянутой в сторону пользователя рычажной рукояткой и термостатом. Применение кранов с отдельным управлением горячей и холодной водой не допускается;

- под раковинами должны отсутствовать шкафчики и другие преграды для подъезда кресла коляски под саму раковину;

- на дверях санитарного или гигиенического помещения должны присутствовать специальные пиктограммы, показывающие доступность помещения для людей с инвалидностью (изображение согласно требований ГОСТ Р 52131-2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов»).

Сбоку от входа в санитарное или гигиеническое помещение или на его двери может располагаться схема внутреннего устройства помещения, на которой все элементы помещения (профили стен, оборудование) выполнены рельефным изображением, на котором присутствует текстовое описание рельефными буквами по каждому виду оборудования, дублированные шрифтом Брайля.

Дверь санитарно-гигиенической комнаты должна открываться наружу; замок двери санитарно-гигиенической комнаты должен предусматривать возможность открытия снаружи при наступлении экстренного случая; трапы и сливы душевых кабин должны размещаться вдоль стен или в углах таким образом, чтобы они не мешали движению внутри душевой.

### 3.7. Помещения для приема пищи.

Столы для приема пищи должны быть не ниже 75 см (высота столешницы).

Столы для приема пищи могут быть оборудованы электрическим микролифтом, позволяющим регулировать высоту столешницы посредством нажатия на кнопки управления от 0,67 до 1,15 м.

Для пользования раковиной необходимо предусмотреть опорный поручень, который должен обеспечивать 2 (две) точки опоры на ширине плеч человека, высота расположения которого должна соответствовать высоте расположения раковины. Поручень может быть как независимым от раковины (вокруг

раковины), так и быть вмонтированным в раковину (этом случае крепление раковины в стену должно быть максимально крепким, обеспечивать возможность пользования поручнем человеком с весом не менее 160 кг).

Водопроводные краны могут быть со специальной вытянутой в сторону пользователя рычажной рукояткой и термостатом. Применение кранов с отдельным управлением горячей и холодной водой не допускается.

Под раковинами должны отсутствовать шкафчики и другие преграды для подъезда кресла коляски под саму раковину. Расстояние между столами и другой мебелью и оборудованием, должно быть не менее 0,9 м.

Столы, оборудованные для обслуживания людей с инвалидностью, должны располагаться в общем зале. Не допускается их размещение в отдельно выделенных для этого помещениях.

#### 3.8. Наличие системы сигнализации и оповещения.

Проектные решения на территории Форума должны обеспечивать безопасность маломобильных участников Форума в соответствии с требованиями СНиП 21-01 и ГОСТ 12.1.004, с учетом мобильности инвалидов различных категорий, их численности и места нахождения.

Особое внимание необходимо уделить обеспечению визуальной, звуковой и тактильной информацией для сигнализации об опасности и других важных мероприятиях.

### **4. Рекомендации по размещению и материально-техническому обеспечению**

4.1. Для обеспечения интегрированного размещения участников и преподавателей с инвалидностью и участников без инвалидности на территории Форума размещение участников с инвалидностью должно быть обеспечено среди других участников Форума.

При невозможности такого размещения возможно выделение зоны для проживания инвалидов, обеспечив ее хорошей взаимосвязью с помещениями образовательной программы, мероприятий Форума и местами проживания других участников Форума.

4.2. При организации палаточного Форума для участников с нарушением опорно-двигательного аппарата следует предусмотреть проживание в больших палатках, имеющих подъезд и пол в виде деревянного настила.

Если участник Форума прибыл в сопровождении персонального ассистента (сопровождающего), ему следует предоставить место в непосредственной близости от расположения участника (в одном помещении).

В палатках должны быть предусмотрены функциональные зоны у кровати, обеспечивающие разворот кресла-коляски на 360° и беспрепятственный подход к инвалиду, нуждающемуся в посторонней помощи.

Для участников Форума, передвигающихся на креслах-колясках, должны быть обеспечены кровати с жестким основанием, позволяющие пересест из коляски на кровать и обратно. Матрац должен быть ровным и мягким. Не допускается применение ватных матрацев и кроватей с панцирным дном.

Кровати должны быть не ниже 55 см и не выше 63 см. Ширина должна быть не менее 1 метра.

Открытие окон в комнатах проживания должно быть доступно для человека с инвалидностью (в том числе на кресле-коляске), что обуславливает соблюдение требований по обеспечению подъездного пространства к окну шириной не менее 0,9 м. Высота ручки окна должна быть не выше 1,5 м.

Шкафы для верхней одежды должны быть с раздвижными дверками, а при достаточной ширине комнаты (наличие подъездных путей к шкафу, при котором размеры места для подъезда коляски не уменьшаются за счет траектории открытия двери менее, чем до размера 0,9 x 0,9 м. Допускается установка обычных распашных дверей.

Вешалки и полки в шкафах, отведенные для инвалидов, должны располагаться не выше 1,6 м.

Прикроватные тумбочки должны располагаться на уровне кровати, нижняя полка должна быть не ниже 30 см от пола и открываться от кровати.

Возле кровати может располагаться светильник либо на тумбочке, либо на стене. Механизм управления должен быть доступен человеку в лежачем положении.

При наличии в помещении дополнительного оборудования (телевизор, кондиционер, увлажнитель воздуха, телефон, музыкальное оборудование), управление этими устройствами должно быть доступным для людей

с инвалидностью либо посредством пульта, если таковые имеются для подобного типа устройства (при этом пульт должен находиться в пределах досягаемости человека, доступен ему в лежачем положении), либо посредством наличия доступа к системе управления такими устройствами (формирование зоны около системы управления размером не менее 0,9 x 0,9 м для обеспечения подъезда коляски).

Если в помещении есть аудиосистемы или телевизоры, то они могут быть оснащены системами трансляции звука через индукционную систему или FM-систему на слуховые аппараты или кохлеарные импланты.

Если в помещении предусмотрен телефон, то он должен быть оснащен крупными кнопками и регулируемым уровнем громкости, который обеспечит возможность связи с персоналом учреждения, со справочной службой и пр.

Также должна быть обеспечена возможность подзарядки электрических кресел-колясок.

4.3. Следует предусмотреть наличие запасного кресла-коляски для предоставления ее на время ремонта при поломке личных инвалидных колясок участников Форума, а также для предоставления ее участникам с нарушением опорно-двигательного аппарата, передвигающихся самостоятельно лишь на небольшие дистанции.

4.4. В летний период на Форуме, проводимом на берегу водоема, должна быть коляска для плавания, обеспечивающая возможность передвижения по песку до воды участника с нарушением опорно-двигательного аппарата, а также возможность пребывания в воде участников Форума с двигательными нарушениями.

4.6. Необходимо предусмотреть наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств стационарных и портативных индукционных звукопередающих систем и других технических средств приема-передачи информации в доступных формах для участников с нарушениями слуха, в случае их необходимости.

4.7. Для участников с нарушением функций зрения необходимо предусмотреть наличие специальных ассистивных средств, позволяющих участникам работать с документами (стационарные и портативные видеоувеличители, дисплеи Брайля, на компьютерах могут быть установлены программы экранного доступа для незрячих людей).

4.8. Оснащение спортивным оборудованием, адаптированным для инвалидов.

Для полноценной интеграции инвалидов может быть обеспечено оборудование площадок специализированными тренажерами, а также тренажерами общеукрепляющей направленности. Все спортивное оборудование должно отвечать требованиям доступности, надежности, прочности, удобства.

## **5. Рекомендации по организации сопровождения инвалидов с учетом специфики нозологий**

5.1. Для участников с нарушением зрения необходимо обеспечить встречу у стойки регистрации и сопровождение к месту пребывания на Форуме.

Участники с нарушением зрения или имеющие трудности в обучении не могут иметь доступ к печатным материалам в той же степени, что и все остальные. Предоставление тех же печатных материалов в альтернативных форматах может помочь преодолеть этот барьер в обучении. Доступ к электронному тексту может осуществляться путем использования адаптивных технологий, таких как программное обеспечение для чтения экрана или обновляемый дисплей азбуки Брайля.

Если участник прибыл на Форум самостоятельно, но ему требуется помощь при передвижении по территории Форума (особенно в период ознакомления с его территорией), то к нему должен быть прикреплен волонтер на весь период пребывания на Форуме, который обеспечивает его сопровождение, либо по вызову, по специально оговоренному порядку и виду связи.

Размещение информации должно быть выполнено крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см), рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и по возможности продублировано шрифтом Брайля.

5.2. Для участников с нарушением слуха необходимо размещение у входа необходимой визуальной и текстовой информации.

При регистрации участников форума у стойки для регистрации должен присутствовать представитель, знакомый с русским жестовым языком, либо в месте регистрации должны быть средства для визуального диалога, с помощью компьютерного дисплея, планшета, либо бумажных носителей.



В большом зале/площадке, на образовательных лекциях, досуговых или общих мероприятиях, при наличии людей с нарушениями слуха, деятельность переводчика русского жестового языка следует выводить на экран с крупным изображением, либо обеспечить установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, в случае необходимости. Трансляции видеороликов также необходимо обеспечить сопровождением субтитров. Целесообразно использовать индукционные петли, FM-системы, заушные индукторы и пр.

Информационные сообщения следует сопровождать субтитрами, либо иллюстрациями с подтекстовыми пояснениями.

В ходе образовательной программы переводчику русского жестового языка должно быть предоставлено место за столом либо напротив участника с нарушением слуха, либо в ином месте, по согласованию с ним, для удобства его восприятия.

Для участников с нарушением опорно-двигательного аппарата в день приезда должна быть обеспечена помощь волонтеров в подготовке средств передвижения (колясок, костылей) и содействие в помощи при выходе из автомобиля/автобуса.

Место регистрации должно быть визуально обозначено и доступно для нормального общения с организаторами (понижена высота стойки, выделен стул).

В зале, где предполагается свободная дискуссия, должен быть предусмотрен микрофон, доступный для использования участником с нарушением опорно-двигательного аппарата. Желательной является возможность его фиксации на стойке.

В зданиях на территории Форума должна быть создана безбарьерная среда. При невозможности обеспечения безбарьерной среды, должно быть обеспечено сопровождение физически подготовленными волонтерами, способными обеспечить участникам перемещение по лестницам и преодоление иных препятствий.

Количество волонтеров в таком случае должно соотноситься с количеством участников и преподавателей с нарушением опорно-двигательного аппарата.

## 6. Создание на территории Форума толерантной социокультурной среды

6.1. Для участников Форума, не имеющих инвалидности, следует подготовить информационные материалы (памятки) по правилам взаимодействия и оказания помощи инвалидам (с учетом особенностей инвалидов с нарушениями слуха: неслышащих и слабослышащих; с нарушениями зрения: незрячих и слабовидящих; с ограничением двигательных функций: передвигающихся на инвалидных колясках, с нарушением опорно-двигательного аппарата).

6.2. В рамках образовательной программы Форума следует предусмотреть организацию лекций, тренингов, мастер-классов, бесед, проводимых людьми с инвалидностью.

6.3. В рамках общественно значимых и культурных программ Форума следует привлекать к их реализации участников с инвалидностью наравне с другими участниками.